

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
ЮТАЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА»



«ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ МӨГАРИФ
БҮЛЕГЕ» МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

п.г.т. Уруссу

№ 51

от 27.01.2020 года

О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2020 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) №1746 от 27.12.2019г. О проведении Всероссийских проверочных работ в 2020 году», приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных организациях Ютазинского муниципального района Республики Татарстан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующие сроки:

1.1. в 4 классах:

С 30.марта по 10 апреля 2020г.:

– по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);

– по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

С 13 апреля по 24 апреля 2020г:

– по учебному предмету «Математика»;

– по учебному предмету «Окружающий мир».

1.2. в 5 классах:

С 30.марта по 10 апреля 2020г.:

– по учебному предмету «История»;

– по учебному предмету «Биология»;

С 13 апреля по 24 апреля 2020г:

– по учебному предмету «Математика»;

– по учебному предмету «Русский язык».

1.3. в 6 классах:

- по учебному предмету «Биология»;
- С 13 апреля по 24 апреля 2020г:
- по учебному предмету «Обществознание»;
 - по учебному предмету «Русский язык»;
 - по учебному предмету «Математика».

1.4. в 7 классах:

С 30.марта по 10 апреля 2020г.:

- по учебному предмету «Иностранный язык»;
- по учебному предмету «Обществознание»;
- по учебному предмету «Русский язык»;
- по учебному предмету «Биология»;

С 13 апреля по 24 апреля 2020г:

- по учебному предмету «География»;
- по учебному предмету «Математика»;
- по учебному предмету «Физика»;
- по учебному предмету «История».

1.5. в 8 классах:

Участвуют все образовательные учреждения в штатном режиме:

31 марта 2020г.- по учебному предмету «Обществознание»

14 апреля 2020г. -по учебному предмету «Математика»;

16 апреля 2020г.- по учебному предмету «Русский язык»;

Участвуют в режиме апробации:

7 апреля 2020г - по учебному предмету «Физика»

9 апреля 2020г. - по учебному предмету «География»

2 апреля 2020г.- по учебному предмету «Биология»

21 апреля 2020г.- по учебному предмету «История»

23 апреля 2020г.- по учебному предмету «Химия»

1.6. в 10 классах:

С 2 по 6 марта 2020г. – по учебному предмету «География»

1.7. в 11 классах:

С 2 -6 марта 2020 г.

- по учебному предмету «Иностранный язык»;
- по учебному предмету «География».

С 10-13 марта 2020г.

- по учебному предмету «История»;
- по учебному предмету «Химия».

С 16-20 марта 2020г.

- по учебному предмету «Биология»;
- по учебному предмету «Физика»;

2. Назначить муниципальным координатором, ответственным за проведение Всероссийских проверочных работ методиста МКУ «Отдел образования»

Л.Ш. Гиззатуллину.

3. Ответственным школьным координатором по ОКО, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации:
- 3.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в образовательных организациях в соответствии с Порядком проведения ВПР 2020.
- 3.3. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР ФИС ОКО, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- 3.4. Организовать в личном кабинете системы ВПР, в том числе:
скачать протокол проведения работы и список кодов участников, распечатать бумажные протоколы и коды участников, разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода, скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ВПР (архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР), для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Шифр для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР будет доступен в день проведения работы.
- 3.5. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, в том числе с учетом периода каникул для школьников.
- 3.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.
- 3.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 3.8. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов и электронную форму сбора результатов выполнения ВПР в день проведения работы.
- 3.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
- 3.10. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- 3.11. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР в течение трех дней после проведения.
- 3.12. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами.
- 3.13. Для проверки работ обучающихся по ВПР создать школьную предметную комиссию, из числа учителей, не преподающих в данных классах.
- 3.14. Положительные результаты ВПР («4», «5») выставить в журнал как текущую отметку по учебному предмету.

4. Ответственность за информационную безопасность при работе с информацией ограниченного доступа возложить на все категории должностных лиц, имеющие отношение к организации и проведению ВПР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Начальник



Г.М. Гилязева